
Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA”

Sp. z o.o.

ul. Fabryczna 5

74-320 Barlinek

woj. zachodniopomorskie

kraj: Polska



Telefon: 95-746-2100

Adres internetowy: www.pwkplonia.pl

e-mail: biuro@pwkplonia.pl

Barlinek, 23.05.2022 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) na: ***„Wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Barlinku w latach 2022 – 2025”***

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Spółka z o.o.

ul. Fabryczna 5

74-320 Barlinek

II. Tryb udzielenie zamówienia:

1. Niniejsze zamówienie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1. pkt. 2) przywołanej ustawy.
2. Zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
3. Postępowanie przetargowe może zostać zakończone bez wyboru oferty, zmodyfikowane lub zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest załadunek, wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 w ilości ok. 1000 Mg/rok, dalej: **osadu lub osadów lub osadów ściekowych**. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi i Zamawiający nie musi zrealizować oznaczonej ilości Mg. Osad jest składowany na zadaszonej płycie magazynowej. Przed składowaniem osad jest poddawany procesowi tlenowej stabilizacji, mechanicznemu zagęszczaniu i odwadnianiu (prasowanie) oraz higienizacji wapnem.
2. Wywóz osadu przynajmniej 2 razy w ciągu roku. Zamawiający dopuszcza większą częstotliwość wywozu osadu w przypadku potrzeb Zamawiającego. Zalecany w okresach: lipiec-sierpień i marzec.
3. Ilość osadu może ulec zmianie.
4. Badania osadu na własny koszt wykonuje Zamawiający.
5. Wykonawca działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wytypuje grunty na których będą zagospodarowywane osady w procesie R10, zbierze oferty od uprawnionych jednostek na badania laboratoryjne tych gruntów, przedłoży oferty na wykonanie badań gruntów Zamawiającemu, pokryje koszty badań laboratoryjnych gruntów na zasadzie refaktury Zamawiającego. Zleceniodawca po analizie ofert badań gruntów, kierując się zasadą „wyboru oferty z najniższą ceną wykonania usługi badania gruntów” zleci badania do wybranego przez

Wykonawcę laboratorium, a koszty badań refakturuje na Wykonawcę, zapłata refaktury nastąpi w terminie 14-stu dni od daty wystawienia refaktury.

6. Wyceniając ofertę Wykonawca uwzględni wszystkie koszty załadunku, transportu i zagospodarowania osadów, w tym badań gruntów przez uprawnione laboratorium poprzedzających aplikacje osadów w procesie R10 .
7. Wykonawca zapewni pojazdy transportujące osady poza teren oczyszczalni, które będą szczelne, stabilne, z łatwo demontowanym przykryciem skrzyni załadowniczej, czyste (bez pozostałości osadów na ogumieniu i burtach zewnętrznych)
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie czystości w trakcie transportu i wyładunku osadów. W przypadku naruszenia tej zasady ma obowiązek natychmiast usunąć zabrudzenie na własny koszt i niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, jeżeli takie zdarzenie miało miejsce na drogach publicznych.
9. Wywóz osadu poza oczyszczalnię ścieków w Barlinku oraz jego zagospodarowanie należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.)
 - b) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. nr 137, poz. 924)
 - c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2015.257 z dnia 25.02.2015 r.), w przypadku stosowania osadów zgodnie z art. 96 ust. 13 z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
10. **Wykonawca dołączy do oferty ważne decyzje na zbieranie, transport i przetwarzanie odpadów wydane przez właściwe organy potwierdzone za zgodność z oryginałem.**
11. Przed złożeniem oferty Wykonawca zapozna się z warunkami technicznymi i terenowymi odbioru osadów u Zamawiającego.
12. Wykonawca poniesie niezbędne koszty wynikające z przygotowania oferty.
13. Ostateczne rozliczenie ilości wywożonego osadu zostanie określone na podstawie ważenia pojazdów. Ważenie odbywać się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Koszty ważenia ponosi Zamawiający.
Zamawiający informuje, że dostępna waga najbliższego miejsca siedziby Zamawiającego obsługuje pojazdy o masie całkowitej do 50 ton i długości do 15 metrów, w związku z tym wymaga się podanie w ofercie Wykonawcy długości pojazdu do wywozu osadu oraz jego dopuszczalnej masy całkowitej.
14. Wywóz osadów do miejsca zagospodarowania musi spełniać „zasadę bliskości”.
15. Wykonawca załączy do oferty opis sposobu zagospodarowania osadów zgodny z obowiązującymi przepisami. **Dostarczenie opisu niezgodnego z ustawą spowoduje odrzucenie oferty**

IV. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym:

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - a. *Agnieszka Glapiak* – Specjalista ds. inwestycji, eksploatacji i sprawozdawczości w godz. pomiędzy 7.00 a 15.00 – tel. 95 746 21 00 wew. 26, e-mail: a.glapiak@pwkplonia.pl ; biuro@pwkplonia.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w SWZ. Każda zmiana wprowadzona do SWZ przez Zamawiającego staje się częścią składową postępowania i jest wiążąca.
6. Wszystkie zmiany, poprawki, dodatkowe informacje, wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania w prowadzonym postępowaniu będą umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, a ich treść jest wiążąca dla Wykonawców.

V. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:

1. Wywóz osadów będzie się odbywał 2 razy w roku, na wiosnę i po żniwach. Zamawiający zgłosi potrzebę wywozu osadów w terminie do 14 dni przed planowanym wywozem osadów. Zamawiający dopuszcza wywóz osadów w innych terminach wynikających z potrzeb Wykonawcy. Strony w załączniku do umowy ustalą harmonogram wywozu osadów.
2. Termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy.**
3. Termin zakończenia: **30.06.2025 r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:
 - 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,;
 - 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie pisemnej oferty wraz z załącznikami.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 3.1. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - 3.2. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3.3. Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w SIWZ lub innym dokumencie, w którym określono warunki udziału w postępowaniu.
 - 3.4. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowali w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 3.5. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
4. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania.

5. Odrzuceniu podlega oferta, która:
 - 5.1. nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
 - 5.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt.3. rozdziału VIII. SIWZ,
 - 5.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej pomyłki, o której mowa w pkt.3. rozdziału VIII. SIWZ,
 - 5.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawców dokumentów lub oświadczeń, lub złożenia dokumentów zawierających błędy, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin celem ich uzupełnienia. Zamawiający może odstąpić od uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń jeżeli przemawia za tym interes Spółki.
7. Dopuszcza się wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie Zamówienia. W przypadku dopuszczenia takiej możliwości, Zamawiający żąda od podmiotów występujących wspólnie, pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku postępowania o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zamówienia.
8. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. Warunki dotyczące wyceny:

1. Wykonawca po zapoznaniu się z warunkami określonymi w SWZ oraz warunkami techniczno-terenowymi sporządzi ofertę uwzględniając całkowity koszt załadunku, transportu i zagospodarowania całości powstających osadów.
2. W ofercie Wykonawca określi cenę netto obejmującą całość kosztu związanego z załadunkiem, wywozem i zagospodarowaniem osadów odniesioną do 1Mg osadów składowanych loco oczyszczalnia ścieków w Barlinku przy ulicy Fabrycznej 5.

VIII. Kryteria wyboru:

1. Spośród ofert nie odrzuconych, Zamawiający wybierze dla każdej części ofertę najkorzystniejszą, kierując się następującym kryterium i sposobem oceny:

Lp.	Opis kryterium	Znaczenie procentowe kryterium (waga)	Opis metody przyznawanych punktów
1	CENA NETTO (CN) podana w ofercie	100%	Oferta o najniższej cenie, uzyska najwyższą przewidywaną regulaminem ilość punktów, pozostałe będą przeliczone proporcjonalnie wg poniższego wzoru: $\frac{\text{najniższa cena netto badanych ofert}}{\text{cena netto oferty badanej}} \times 100$

2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.

3. Zamawiający zobowiązany jest poprawić w treści oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste pomyłki rachunkowe przy obliczaniu cen, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia w tej sprawie, jego oferta podlega odrzuceniu.
4. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

IX. Warunki formalne:

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być przedstawiona w ofercie następująco:
- cena netto za 1 Mg wywożonych osadów, plus stawka podatku VAT, to jest łączna cena brutto. Oferta powinna być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na, zewnątrz czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
3. Podmiot składający ofertę musi akceptować określenie przedmiotu zamówienia (rozdział II SWZ) i projektu umowy (**załącznik nr 3 do SWZ**).
4. Do oferty należy załączyć:
 - a. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**,
 - b. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg **załącznika nr 2 do SWZ**
 - c. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - d. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - e. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
 - f. opis sposobu zagospodarowania osadu zgodny z ustawą o odpadach (tj. Dz. 2019 poz. 701 ze zm.)

Wskazane jest, aby dokumenty i oświadczenia ułożyć zgodnie z kolejnością podaną powyżej.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. IX.1 sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę (osoby wskazane w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo).
6. Wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby wskazane w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo).

X. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wadium.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Informacja dotycząca składania ofert częściowych, wariantowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, forma składania ofert:

1. Miejsce i termin składania ofert:
Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o.
ul. Fabryczna 5
74-320 Barlinek
Biuro Obsługi Klienta – pokój Zawieranie Umów
Termin: ofertę należy złożyć do dnia **01.06.2022 r.** do godziny **9.45**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o.,
ul. Fabryczna 5
74-320 Barlinek
pokój nr 13 – Sala Narad
Termin: **01.06.2022 r.** godzina **10.00**
3. Otwarcie ofert będzie jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda następujące informacje zawarte w ofertach:
 - 4.1. nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy,
 - 4.2. cenę netto i brutto każdej części oferty.
 - 4.3. Oferowana metodę prowadzenia robót.
 - 4.4. Oferowany termin wykonania.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
7. Zaleca się złożyć ofertę w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy podać następujący adres Zamawiającego (miejsce składania ofert):

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o.
ul. Fabryczna 5, 74-320 Barlinek

oraz napis

Oferta na postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:
„Wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w
Barlinku w latach 2022 – 2025”
Nie otwierać przed dniem 01.06.2022 r. do godz.: 10:00

Należy również podać adres Wykonawcy, umożliwiającą rejestrację wpływających ofert oraz zwrócenie bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie.

8. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

XIV. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o kolejne 30 dni.

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie realizacji zamówienia po uprzednim przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający zastrzega, że umowa zostanie zawarta z chwilą jej podpisania przez strony, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVI. Ogólne warunki umowy, projekt umowy, istotne postanowienia umowy:

Do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dołączony jest **Projekt umowy** – załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. Dodatkowe informacje i wymogi:

1. Oferta powinna określać wynagrodzenie ryczałtowe za 1 Mg wywożonych osadów i uwzględniać całkowity koszt załadunku, transportu i zagospodarowania 1 Mg osadów składowanych loco oczyszczalnia ścieków w Barlinku przy ulicy Fabrycznej 5 .
2. Podstawą do wystawienia faktury oraz dokonania płatności za wykonanie zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:
 - 1) Administratorem Państwa przetwarzanych danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Płonia” Spółka z o.o. , ul. Fabryczna 5, 74-320 Barlinek, biuro@pwkplonia.pl , tel. 95 746 2100.
 - 2) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
 - 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej, zgodnie z 6 ust. 1 lit. a), b) i lit.c) RODO.
 - 4) Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zawartej umowy cywilnoprawnej.
 - 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
 - 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
 - 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w

- przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 - 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne i konieczne do zawarcia umowy cywilnoprawnej.
 - 10) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
4. Załącznikami do niniejszego SIWZ są:
- zal. 1. wzór formularza oferty,
 - zal. 2. wzór oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - zal. 3. projekt umowy

Sporządził:

**SPECJALISTA DS. INWESTYCJI
SPRAWOZDAWCZOŚCI I WTP**

mgr inż. Agnieszka Glapiak